

(사)대전민주화운동계승사업회 정관

제1장 총 칙

제1조 (명칭)

이 법인은 『사단법인 대전민주화운동계승사업회』 (약칭, 『계승사업회』)라 한다.

제2조 (목적)

이 법인의 목적은 대전지역 민주화운동을 기념하고 그 정신을 계승하기 위한 사업을 수행함으로써 민주주의의 발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제3조 (사무소)

이 법인의 주된 사무소는 대전광역시에 두고, 필요한 경우 지부를 둘 수 있다.

제4조 (사업)

이 법인은 제2조의 목적을 달성하기 위해 다음과 같은 사업을 한다.

1. 민주화운동 사료의 수집과 정리 및 보존, 연대기와 인물사전 편찬 등 민주화운동 역사 편찬 사업
2. 민주화운동의 평가와 발전 방향 연구 등 학술연구 사업
3. 민주화운동 관련 교재 및 교육프로그램 개발, 민주화운동 정신교육 전문 강사 양성과 민주시민교육사업
4. 민주열사 추모제 및 기념사업
5. 민주화운동 관련자에 대한 복지사업 등 민주화운동 선양사업
6. 대전 민주화운동 기념관 및 체험학습장의 건립·운영
7. 기타 운영을 위한 수익 및 부대사업

제2장 회 원

제5조 (회원의 자격 및 종류)

1. 이 법인의 목적사업에 찬동하고 가입의사가 있는 개인이나 단체는 회원이 될 수 있다.
2. 대전 민주화운동 정신을 선양하고 이 법인의 발전에 특별히 기여한 개인 및 단체는 명예회원이 될 수 있다.

제6조 (권리와 의무)

이 법인의 회원은 다음 각 호의 권리와 의무를 가진다.

1. 임원의 선거권, 피선거권, 의결권
2. 품위 보존의 의무, 회비납부 의무, 본회 행사에 적극 참여할 의무

제7조 (회원의 입회)

이 법인의 회원이 되고자 하는 자는 소정의 입회서류를 이사장에게 제출해야 한다.

제8조 (회원의 탈퇴)

회원은 구두나 서면으로 탈퇴의사를 밝히고 법인을 탈퇴할 수 있다.

단, 이미 납부한 회비 및 기금은 반환하지 않는다.

제9조 (회원의 징계)

회원이 다음 각 호에 해당하는 행위를 한 때에는 이사회 의결로써 경고, 자격정지, 제명 등의 징계를 할 수 있다.

1. 제6조의 의무를 이행하지 아니한 때
2. 이 법인의 명예를 현저히 훼손한 경우
3. 기타 이 법인의 목적 수행에 반하는 행위를 한 때

제3장 임 원

제10조 (임원의 종류)

1. 이사장 : 1인
2. 상임이사 : 1인
3. 이사 : 40인 내외(당연직 포함)
4. 감사 : 2인

제11조 (임원의 선출과 임기)

1. 임원은 총회에서 선출한다.
2. 임원의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다.
3. 결원된 임원의 임기가 1년 미만인 경우에는 이사회에서 보선한다.
4. 임원은 임기 만료 후라도 제11조에 의한 임원 선임 시기까지 그 임무를 수행하여야 한다.
5. 당연직 이사 중 참가단체의 대표로 참가하는 자는 임기 완료 후 별도의 승인 없이 새로운 대표가 당연직 이사로 교체되어야 한다.

제12조 (임원의 임무)

1. 이사장 : 이 법인을 대표하여 회무를 총괄하고, 총회와 이사회의 의장이 되며, 회

의를 주재한다.

2. 상임이사 : 이사장을 보좌하고, 각 위원회의 사업을 총괄하며 사무처를 관장하고, 이사장으로부터 위임받은 업무를 전결 처리한다.
3. 이사 : 이사는 이사회 의 구성원으로서 이 법인의 업무에 관한 사항을 의결하며 이사회로부터 위임받은 사항을 처리한다.
4. 감사 : 이 법인의 업무 및 회계에 대한 감사를 하며, 총회에 감사보고서를 제출한다.

제13조 (이사장의 직무대행)

1. 이사장의 유고 또는 궐위 시 상임이사가 이사회를 소집하고, 이사회에서 선출된 이사가 이사장의 직무를 대행한다.
2. 직무대행 이사장의 임기는 잔여임기로 한다.

제4장 고문, 지도위원, 자문위원

제14조 (고문)

1. 이 법인은 고문을 둘 수 있다.
2. 고문은 민주화운동에 앞장 선 지역의 원로 및 각계의 저명인사로 이사회에서 추천한다.

제15조 (지도위원)

1. 이 법인은 지도위원을 둘 수 있다.
2. 지도위원은 민주화운동에 참여했던 사람으로 신망이 높고, 본 회의 사업에 참여해서 지도와 조언, 격려를 해 줄 사람으로 이사회에서 위촉한다.

제16조 (자문위원)

1. 이 법인은 자문위원을 둘 수 있다.
2. 자문위원은 본회의 목적에 찬성하며 사료편찬, 학술연구사업 등에 자문을 해 줄 수 있는 사람으로 이사회에서 위촉한다.

제5장 총회

제17조 (구성)

총회는 회원으로 구성한다.

제18조 (총회의 기능)

총회의 의결사항은 다음 각 호와 같다.

1. 임원의 선출 및 해임에 관한 사항
2. 예산 및 결산의 승인에 관한 사항
3. 사업계획의 승인에 관한 사항
4. 정관의 변경 및 해산에 관한 사항
5. 감사 보고서 처리에 관한 사항
6. 기타 중요한 사항

제19조 (총회소집)

1. 총회는 정기총회와 임시총회로 이루어진다.
2. 정기총회는 년 1회 개최하되 매 사업년도 종료 후 1개월 이내에 개최한다.
3. 임시총회는 다음 각 호의 경우에 소집한다.
 - ① 이사장이 필요하다고 인정한 때
 - ② 재적회원 1/10 이상이 소집을 요구할 때
 - ③ 이사회 의결 또는 감사가 필요하다고 인정한 때
4. 총회의 소집은 개최일 7일전에 의안, 일시 및 장소를 기재하여 회원에게 통지해야 한다.

제20조 (의결정족수)

총회는 특별한 규정이 없는 한 회원 1/4이상 출석과 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다.

단, 위임이 가능하며 가부동수인 경우에는 의장이 결정한다.

제21조 (회의록)

총회 회의록은 의사의 진행과정과 결과를 기재하고 이사장을 포함한 참석 이사 3인 이상이 서명하여 보관한다.

제6장 이 사 회

제22조 (구성)

이사회는 이사장, 상임이사, 이사로 구성한다.

제23조 (종류와 소집)

이사회는 정기이사회와 임시이사회로 이루어진다.

1. 정기이사회 : 년 2회 이상 이사장이 소집한다.
2. 임시이사회 : 이사장이 필요하다고 인정할 때 또는 재적이사 1/3이상의 요구가 있

을 때 즉시 소집한다.

제24조 (의결사항)

이사회는 다음 사항을 의결한다.

1. 법인의 제 규정 변경사항
2. 이 법인의 사업계획에 관한 사항
3. 총회에 제출할 예산 및 결산사항
4. 재산의 처분, 매도, 증여, 담보, 취득, 기채 등에 관한 사항
5. 임시총회 소집에 관한 사항
6. 총회가 위임한 사항
7. 이사장 유고 및 궐위 시 직무대행 선출
8. 기타 이 법인 운영상 필요한 사항

제25조 (의결)

1. 이사회의 의결은 재적이사 과반수의 출석과 출석이사의 과반수 찬성으로 의결하며, 가부동수인 경우에는 의장이 결정한다.
2. 24조 4항의 경우 재적이사 2/3이상 출석과 출석이사 2/3이상 찬성으로 결정한다.

제26조 (의결제척사유)

이사장 또는 이사가 다음 사항에 해당하는 때에는 그 의결에 참여하지 못한다.

1. 임원의 취임과 해임에 있어 자신에 관한 사항을 의결할 때
2. 금전 및 재산의 수수를 수반하는 사항으로서 자신과 법인의 이해가 상반될 때

제27조 (회의록)

이사회회의 회의록은 의장과 출석한 이사 3인 이상이 기명날인하여야 한다.

제7장 사 업 위 원 회

제28조 (위원회)

1. 이 법인은 목적사업을 수행하기 위해 다음의 사업위원회를 둘 수 있다.

- ① 역사편찬위원회
- ② 학술교육위원회
- ③ 추모사업위원회
- ④ 기념관건립위원회

2. 이사회에서 필요하다고 결정할 때는 제31조 1항 외 상설 또는 임시 위원회를 둘 수 있다.

제29조 (구성, 임무, 운영)

1. 각 위원회의 위원장은 이사장의 제청으로 이사회에서 선출한다.
2. 각 사업위원회의 위원은 위원장이 제청하여 이사회에서 임명한다.
3. 역사편찬위원회는 제4조 1항의 사업을 수행한다.
4. 학술교육위원회는 제4조 2항, 3항의 사업을 수행한다.
5. 추모사업위원회는 제4조 4항, 5항의 사업을 수행한다.
6. 기념관건립위원회는 제4조 6항의 사업을 수행한다.
7. 사업위원회의 운영에 관한 내규는 각 위원회가 작성하여 운영위원회에서 정한다.

제30조 (연구소)

이 법인은 별도의 연구소를 둘 수 있으며, 이 연구소의 조직과 운영규정은 따로 정한다.

제8장 재 정

제31조 (재산)

1. 기본재산은 이 법인이 취득할 수 있는 부동산, 총회의 의결로 편입되는 재산으로 한다.
2. 보통재산은 계승사업회 준비위원회로부터의 이월금과 은행예금으로 한다.
3. 이 법인은 매수, 기부, 채납, 기타 방법으로 기본재산을 취득한 때에는 이를 이 법인의 재산에 편입하고 다음의 서류를 첨부하여 주무관청에 제출한다.
(취득사유서, 취득한 재산의 종류, 수량 및 금액을 기재한 서류, 취득한 재산의 등기부 사본 또는 금융기관의 증명서)
4. 기본재산은 이사회의 결의를 거친 후 이를 주무관청의 허가를 얻고 처분할 수 있다.

제32조 (재원)

이 법인의 재원은 다음과 같이 조성한다.

1. 이사회가 정하는 회원의 회비
2. 보조금 및 후원금
3. 기타수입

제33조 (예산 및 결산)

1. 이 법인의 예산은 매 회계연도 개시 1개월 전에 이사장이 편성하여 이사회를 거쳐 총회의 의결을 얻어야 한다.

2. 이 법인의 사업보고서, 재산목록 및 수지 결산서는 회계연도 종료 후 감사의 승인을 얻어야 한다.
3. 회계 결산 잉여금이 있을 때는 다음 회계연도에 이월 사용한다.
4. 사업실적 및 사업계획은 매 회계연도 종료 후 2개월 이내에 재산목록과 업무현황 등을 주무관청에 제출하여야 한다. 또한 인터넷 홈페이지와 국세청의 인터넷 홈페이지를 통해 연간 기부금 모금액 및 활용실적을 다음해 3월 말까지 공개한다.

제34조 (회계연도)

이 법인의 회계연도는 정부 회계연도에 준한다.

제35조 (운용제한)

이 법인의 재정은 제1금융권을 통해서만 한다.

제9장 사 무 처

제36조 (설치)

1. 이 법인의 사업 및 업무의 효율적 추진을 위하여 사무처를 두며, 사무처 산하에 필요한 부서를 둘 수 있다.
2. 사무처에는 사무처장을 두며, 사무처장은 이사장의 제청으로 이사회에서 인준한다.
3. 각 부서장은 사무처장의 제청으로 이사회에서 임면한다.

제37조 (운영)

1. 사무처는 상임이사의 지시를 받아 사무처를 관장한다.
2. 사무처의 편제, 임무와 사무요원의 자격, 근로조건 등은 따로 정한다.

제10장 보 칙

제38조 (정관변경)

이 법인의 정관을 변경하고자 할 때에는 이사회의 결의를 거쳐 총회에서 출석회원 2/3 이상의 찬성을 얻은 후 주무관청의 허가를 얻어 변경한다.

제39조 (준용규정)

이 정관에 정하지 아니한 사항은 행정안전부 소관 비영리 법인의 설립 및 감독에 관한 규칙과 민법의 사단법인에 관한 규정을 준용한다.

제40조 (해산 및 잔여재산의 처분)

1. 이 법인은 민법 제77조 및 제78조의 규정에 의해 해산한다.
2. 이 법인의 해산은 총회에서 출석회원 2/3이상의 찬성으로 해산할 수 있다.
3. 잔여재산의 처분은 이사회에서 재적이사 2/3이상 출석과 2/3이상의 찬성으로 의결하며, 잔여재산은 국가, 지방자치단체, 또는 우리 회와 유사한 목적을 가진 다른 비영리 단체에 귀속한다.

제41조 (설립당초의 임원 및 임기)

이 법인의 설립 당초의 임원 및 임기는 다음과 같다.

직 위 / 성 명 / 주 소 / 임 기

부 칙

제1조(시행일)

이 정관은 주무관청의 법인설립 허가를 득한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치)

1. 이 법인은 (가칭)사단법인 대전충남민주화운동계승사업회 준비위원회의 권리와 의무를 모두 승계한다.
2. (가칭)사단법인 대전충남민주화운동계승사업회 준비위원회에 가입한 회원은 이 법인의 회원으로 가입한 것으로 본다.
3. 설립당초의 임원, 운영위원장, 각 사업위원회의 위원장은 창립총회에서 선출한다.

제3조 (제정·개정)

1. 이 정관은 2004년 02월 26일 제정하고 2008년 7월 18일 1차 개정하다.
2. 이 정관은 2016년 01월 28일 2차 개정하다.
3. 이 정관은 2018년 01월 26일 3차 개정하다.
4. 이 정관은 2019년 01월 17일 4차 개정하다.
5. 이 정관은 2019년 06월 26일 임시총회에서 5차 개정하다.